

令和3年12月採用
常滑市モーターボート競走事業
会計年度任用職員募集要項
＜一般事務職 障がい有する方＞

1 業務内容、採用予定人員、申込資格

業務内容	総務人事、財務経理、広報宣伝、業務労務、施設管理などに関する事務
採用予定人数	2人
申込資格	身体障害者手帳、療育手帳又は精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている人

☆ 地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する以下の方は受験できません。

- (1) 成年被後見人または被保佐人
- (2) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの者
- (3) 常滑市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- (4) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した者

2 採用予定日

令和3年12月1日

3 選考方法

面接試験

4 試験実施日等

- (1) 日時 令和3年11月14日（日）
午後1時30分から
- (2) 場所 常滑市ボートレース事業局会議室

5 応募手続

申込先	常滑市ボートレース事業局 経営企画課 〒479-8501 常滑市新開町4丁目111番地 電話 (0569)35-5211 内線211
提出書類	① 常滑市モーターボート競走事業会計年度任用職員任用申込書（規定の用紙） ※写真は、上半身・脱帽・正面向き、縦4cm・横3cmで最近6ヶ月以内に撮影したものを貼ってください。 ② 身体障害者手帳、療育手帳又は精神障害者保健福祉手帳の写し ※ 申込後、提出書類は一切返却しません。
申込書等の交付	申込書（提出書類のうち①）は、常滑市ボートレース事業局で交付します。 また、ボートレースとこなめのホームページからダウンロードできます。 ボートレースとこなめ(https://www.boatrace-tokoname.jp)
受付期間	令和3年9月22日（水）から10月31日（日）まで ①持参による受付 9月22日（水）から9月26日（日）まで 受付時間：午前9時00分から午後5時00分 ※簡単な面接を行いますので、必ず本人が提出書類を持参してください。 ※書類不備又は不足書類があった場合は受付できません。 ②郵送による受付 9月27日（月）から10月31日（日）まで（必着） ※提出書類を申込先まで郵送してください。（「職員募集書類在中」と記載ください。） ※後日、簡単な面接を行いますので、必ず申込書に日中連絡の取れる電話番号を記入してください。 ※書類不備又は不足書類があった場合は受付できません。

5 給与（初任給） （令和3年4月1日現在）

給料月額	163,100円
------	----------

※ 地域手当、通勤手当、時間外勤務手当、期末手当等の諸手当の制度があります。
また、給与制度の改正等により給料、諸手当を変更することがあります。

6 その他

- (1) 勤務地は常滑モーターボート競走場となります。
- (2) 勤務日は、常滑モーターボート競走場の開催日程により決定されます。
(土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始は休日になるとは限りません。)
- (3) 申込書の記載内容に虚偽又は不正があることが判明した場合は、合格を取り消すことがあります。

問合せ先 常滑市ボートレース事業局 経営企画課 〒479-8501 常滑市新開町4丁目111番地 電話 (0569)35-5211
--